



## Оглавление

1. ВВЕДЕНИЕ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	3
3. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.....	5
4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА .....	7
7. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ПРОШЕДШИХ ОБУЧЕНИЕ.....	8
8. КАДРОВОЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	9
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	9
10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ .....	10
11. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ.....	10
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИКАЗОМ МИНОБРНАУКИ РОССИИ ОТ 10.12.2013 № 1324 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ».....	10

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет содержит результаты самообследования деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И.Рудомино» (далее – Библиотека) в 2025 году и составлен в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказ ФГБУК «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И.Рудомино» от 12.01.2026 г. № 00001 «О проведении планового самообследования за 2025 год и создании комиссии по проведению самообследования», Уставом и локальными нормативными актами библиотеки.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Библиотеки за период с 01 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г. Отчет о результатах самообследования включает в себя анализ образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового состава, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, удовлетворенности потребителя, показатели деятельности организации.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Библиотека является некоммерческой организацией, осуществляющей библиотечную, библиографическую, научно-исследовательскую, научно-информационную, методическую, культурно-просветительскую и образовательную деятельность, располагает организованным фондом тиражированных документов и предоставляет их во временное пользование физическим и юридическим лицам.

Библиотека создана в соответствии с Постановлением коллегии Главного управления профессионального образования (Главпрофобр) Народного комиссариата просвещения РСФСР от 2 января 1922 г., внесена в Единый государственный реестр юридических лиц с присвоением основного государственного регистрационного номера 1037739621590 13 сентября 2011 г. за государственным регистрационным номером 6117747551531 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве (Свидетельство 77 № 011786780).

Полное наименование организации на русском языке: Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И.Рудомино». Сокращенное наименование организации

на русском языке: Библиотека иностранной литературы. Наименование организации на английском языке - Margarita Rudomino All-Russia State Library for Foreign Literature.

Учредителем и собственником имущества Библиотеки является Российская Федерация. Библиотека находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации. Функции и полномочия учредителя в отношении библиотеки осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

Функции и полномочия учредителя в отношении Библиотеки осуществляются Министерством культуры Российской Федерации. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Библиотеке, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Местонахождение Библиотеки и ее почтовый адрес: 109240, г. Москва, ул. Николаямская, д. 1.

Библиотека ставит перед собой цель по сохранению и популяризации культурного наследия Российской Федерации путем предоставления экспертного и научно-методического обеспечения модернизации библиотечной системы Российской Федерации в области зарубежной книги, международного гуманитарного знания и кросскультурной коммуникации и выведение отрасли по всем позициям на мировой уровень посредством исследования мировых практик – что предполагает экспертное участие во всех отраслевых и межведомственных советах и комитетах по нормативно-правовому, техническому, образовательному, социальному и иным блокам устойчивого развития отрасли.

Уставными целями деятельности Библиотеки являются:

- удовлетворение информационных потребностей общества, организация библиотечной, библиографической и научно-информационной деятельности в интересах всех народов Российской Федерации, развития отечественной и мировой культуры, науки, образования;
- участие в государственном библиографическом учете документов, создание источников библиографической, реферативной и обзорно-аналитической информации;
- собирание, в соответствии с профилем комплектования Библиотеки, сохранение и предоставление в пользование обществу фонда материальных и электронных объектов с зафиксированной на них информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенной для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного пользования, отражающих знания человечества и имеющих отношение к странам мира, месту и роли России в мировом сообществе и ее национальным интересам.

Для реализации цели создания и деятельности Библиотека имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

- формирование максимально полного фонда документов на основе обязательного федерального экземпляра документов, а также путем покупки документов, книгообмена (в том числе международного) зарубежных документов, имеющих наибольшую культурную, научную и художественную ценность, в том числе документов о России, созданных за ее пределами;
- деятельность по библиотековедению, библиографоведению и книговедению, деятельность в качестве методического, научно-информационного и культурного центра федерального значения;
- ведение библиотечного учета, научная обработка и раскрытие фондов Библиотеки с помощью системы изданий и каталогов на различных носителях информации, формирование электронной библиотеки, информационных баз и банков данных, организация доступа к ним, а также к другим российским и иностранным информационным ресурсам, участие в информационном обмене;
- библиотечное и информационное, в том числе справочно-библиографическое, обслуживание пользователей;

- проведение научных, культурно-просветительских и образовательных мероприятий в установленной сфере ведения;
- научно-исследовательская, научно-информационная и методическая работа в области библиотечного дела, библиографии, книжного дела и других смежных областях;
- разработка и реализация федеральной политики в области библиотечного дела в соответствии с планами деятельности Библиотеки, согласованными с Министерством культуры Российской Федерации;
- экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей (пользователей) Библиотеки;
- создание кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, в том числе программ, необходимых для обеспечения деятельности и отражающих основные сферы деятельности Библиотеки.

Библиотека выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации, в соответствии с Уставом Библиотеки.

В своей деятельности Библиотека руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом библиотеки.

### 3. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Общее руководство деятельностью Библиотеки осуществляет генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством культуры Российской Федерации.

Трудовой договор с генеральным директором заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации. Срок полномочий директора определяется трудовым договором, заключенным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Генеральный директор руководит деятельностью Библиотеки на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций, действует от имени Библиотеки, представляет ее интересы в органах государственной власти, местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами. Генеральный директор утверждает структуру, штатное расписание Библиотеки, положения об ее подразделениях, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Библиотеки.

Подразделением, отвечающим за образовательную деятельность в Библиотеке, является Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (сокращенно – Академия «Рудомино»), возглавляемый директором Академии «Рудомино», подчиняющимся Директору по методической и образовательной деятельности Библиотеки. Директор по методической и образовательной деятельности подчиняется генеральному директору Библиотеки.

### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Библиотека осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/00182043, выданной Департаментом образования г. Москвы 10.12.2018 г.

Библиотека реализует программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, общеразвивающие программы для библиотечных специалистов и для широкой аудитории.

Успешно апробированные практики работы, прошедшие проверку на площадках Библиотеки, показавшие свою эффективность и востребованность, обобщаются и становятся темами лекций, семинаров, вебинаров и представляются в обобщенном виде коллегам на курсах повышения квалификации и профессиональной подготовки.

Все образовательные программы были разработаны Библиотекой самостоятельно и утверждены генеральным директором. Каждая образовательная программа включает в себя описание перечня компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, календарный учебный график, учебный план, содержание учебных дисциплин, требования к промежуточной и итоговым аттестациям.

Образовательные программы направлены на приобретение или совершенствование компетенций, необходимых для профессионального развития в рамках уже имеющейся у слушателя квалификации, и разработаны в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, отраженными в квалификационных справочниках по должностям, профессиям и специальностям.

В библиотеке разработаны и утверждены 218 образовательных программ, из них 58 – в 2025 году, в том числе программы повышения квалификации – 30 ед., дополнительные общеразвивающие программы – 28 ед..

В 2025 году обучение проводилось по 1 программе профессиональной подготовки, 25 программе повышения квалификации и 25 дополнительным общеразвивающим программам по следующим направлениям:

- консервация и реставрация документов;
- каталогизация;
- социокультурная деятельность;
- проектная деятельность;
- организация закупочной деятельности;
- обучение иностранным языкам (арабский, английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий языки).

Обучение прошли 214 слушателей, из них по программе профессиональной переподготовки – 10 чел., по программам повышения квалификации – 77 чел., по дополнительным общеразвивающим программам – 127 чел.

В Библиотеке организовано обучение с применением дистанционных образовательных технологий. В 2025 году обучение по модульной программе «Особенности составления библиографического описания многоязычных ресурсов (русский и иностранные языки)» в формате видеокурса на онлайн-платформе дистанционного образования прошли 9 человек из 8 учреждений культуры. 3 слушателя после прохождения всего получили удостоверение установленного образца, 6 слушателей прошли обучение по нескольким модулям программы с получением сертификатов.

Прием слушателей в Библиотеку и их зачисление на обучение проводится на основании договоров с юридическими и физическими лицами. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» к освоению дополнительных профессиональных программ были допущены лица, имеющие или получающие среднее профессиональное или высшее образование.

В течение 2025 года реализованы очные и дистанционные образовательные программы, участниками которых стали специалисты из более, чем 20 регионов России.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Библиотеке реализуются следующие виды образовательных программ дополнительного профессионального образования:

- а) повышение квалификации;

- б) профессиональная переподготовка;
- в) общеразвивающие программы для широкой аудитории (без выдачи удостоверения или диплома установленного образца).

Содержание и продолжительность дополнительного профессионального образования определяются образовательной программой, разработанной специалистами и утвержденной генеральным директором Библиотеки, с учетом потребностей лиц, по инициативе которых осуществляется обучение.

Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ и (или) отдельных их компонентов направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами и (или) договорами об образовании. Минимальный срок освоения программ повышения квалификации составляет 16 часов. Минимальный срок освоения программ профессиональной переподготовки – 252 часа. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Организацией самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующие дополнительные профессиональные программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: а) удостоверение о повышении квалификации установленного образца; б) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца; в) сертификат. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Организацией.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в Библиотеке иностранной литературы организован в соответствии с требованиями Устава, локальных нормативных актов и законодательства Российской Федерации.

Организация учебного процесса регламентируется учебными планами, образовательными программами и расписаниями занятий. Продолжительность учебного часа соответствует нормативным требованиям (1 академический час – 45 мин.).

Основные виды учебных занятий: теоретические и практические, лекционные и семинарские занятия.

Обучение ведется в течение всего календарного года.

Форма обучения — очная, заочная с применением дистанционных технологий.

Занятия проводятся в группах и индивидуально.

Обучение проводится на возмездной и безвозмездной основе.

Место проведения очных занятий — г. Москва, ул. Николаямская, д. 1, учебные аудитории Академии «Рудомино».

Качеству подготовки специалистов уделяется особое внимание. В процессе обучения ведется контроль посещаемости слушателями занятий. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам итоговой аттестации. Порядок организации и содержание итоговой аттестации определяется учебной программой.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, Библиотека выдает удостоверения о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке установленного образца.

Из 214 слушателей в 2025 г. успешно прошли итоговую аттестацию 214 человек, что составило 100% всех слушателей.

## 7. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ПРОШЕДШИХ ОБУЧЕНИЕ

В 2025 году в Библиотеке прошли обучение слушатели из государственных организаций субъектов Российской Федерации: ГБУК "Белгородская государственная универсальная научная библиотека", ГАУК «Музей ИЗО Кузбасса», ГКУ «Крайгосархив», Музей им. Андрея Рублева, Новосибирский государственный краеведческий музей, ГАОУК «Тюменское музейно-просветительское объединение», МАУК МЗ «Кузнецкая крепость», ОГБУК «Костромская областная универсальная научная библиотека», Белгородская Государственная Универсальная Научная Библиотека, ГКУК ЧОУНБ «Челябинская областная универсальная научная библиотека», ГБУК «Тверская областная универсальная научная библиотека им. А.М. Горького», ГАУК «Ярославская областная универсальная научная библиотека им. Н. А. Некрасова», БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики», Оренбургская областная универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской, Костромская областная универсальная научная библиотека и другие.

Важным направлением является обучение сотрудников учреждений культуры исторических регионов Российской Федерации: МКУ «Мироновская поселковая библиотека» Администрации города Дебальцево Донецкой Народной Республики, МКУК «Централизованная библиотечная система» Мелитополь Запорожской области, МКУ "Акимовская централизованная библиотечная система" Запорожской области, ГБУ «Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской», ГБУ «Донецкая республиканская библиотека для молодежи», ГБУК ЗО «Мелитопольская областная научная библиотека имени М. Горького».

Навыки и компетенции, приобретенные в ходе освоения представленных программ повышения квалификации, позволяют слушателям курсов и участникам стажировок применять на своих рабочих местах новые технологии и стать успешными и эффективными специалистами в сфере библиотечного обслуживания, организации социокультурной деятельности, консервации и реставрации документов.

Обучение иностранным языкам прошли 187 слушателей, сотрудники государственных и коммерческих организаций. Повышение уровня владения иностранными языками в рамках программ повышения квалификации является карьерным преимуществом и позволяет слушателям более эффективно реализовывать свои навыки

и компетенции в профессиональной деятельности. Проводится обучение английскому языку в рамках проекта «Московское долголетие», ежегодно занятия посещают около 1000 человек.

## 8. КАДРОВОЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Образовательный процесс обеспечен педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В 2025 г. в реализации образовательных программ было задействовано 24 преподавателя, из них 24 человека – в штате Библиотеки, 4 человека – вне штата, самозанятые.

Библиотека располагает уникальными фондами иностранной литературы широкого гуманитарного профиля, насчитывающими 3 341 951 книг и периодических изданий на 153 языках мира. Издания на иностранных языках составляют 86,52 % от всего фонда библиотеки. Фонд библиотеки содержит большое количество учебной, учебно-методической и справочной литературы по всем заявленным дополнительным профессиональным программам повышения квалификации. Также в книжном фонде широко представлены иностранные издания по литературоведению и языкознанию, в том числе по методике преподавания языков, книги по зарубежному искусству и искусствоведению, исторические труды и работы по страноведению. Систематически пополняются и собрания литературы по философии, социологии и эстетике, праву и религии, книговедению, библиотековедению и другим научным дисциплинам.

Посетителям Библиотеки обеспечен бесплатный доступ к Интернет-ресурсам и полнотекстовым информационным базам, таким как: Wiley Library Online, Scopus, ScienceDirect, Springer Link, NATURE.com, SAGE Journals, JSTOR – The Scholarly Journal Archive, Oxford University Press, Cambridge University Press, Taylor & Francis Group, Social Science & Humanities Library.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотека осуществляет образовательную деятельность в здании по адресу: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, д.1 (Свидетельство о государственной регистрации права 77 АД 006919) на правах оперативного управления.

Занятия проходят в учебных аудиториях библиотеки, расположенных на первом этаже в Академии «Рудомино» №№ 48 (56), 49 (57), 50 (58), 51 (59), 52-53, 63.

Аудитории №№ 48 (56), 49 (57), 50 (58), 51 (59), 63 рассчитаны на 10 обучающихся каждая, оснащены необходимым количеством столов и стульев для обучающихся, досками, флипчартами, столами и стульями для преподавателей. Аудитория 52-53 рассчитана не менее, чем на 15 обучающихся, в ней располагаются книжные стеллажи, столы и стулья для обучающихся и двух преподавателей, интерактивная доска, проектор, интерактивный модуль для обучения немецкому языку, 9 ноутбуков для обучающихся и 2 – для преподавателей.

В Библиотеке созданы условия для комфортного образовательного процесса обучающихся:

- во всех аудиториях панорамные окна, централизованная система вентиляции;
- на первом этаже Библиотеки находятся кафетерий и столовая;
- на каждом этаже установлены кулеры с питьевой водой;
- в Академии «Рудомино» находятся туалеты женский, мужской, в том числе с кабинками для детей и для лиц с ограниченными возможностями.

## 10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Процедура оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется в три этапа:

На I этапе осуществляется входной мониторинг, проводится анкетирование и тестирование слушателей на определение уровня исходной подготовки. На II этапе осуществляется текущий мониторинг, проводится во время обучения, включает:

- анализ результатов промежуточных аттестаций;
- анализ качества выполнения слушателями текущих учебных заданий;
- участие слушателей в семинарах, конференциях, круглых столах.

III этап – итоговый мониторинг, на основании которого делается вывод об эффективности учебной программы. На данном этапе проводятся:

- итоговая аттестация;
- анализ материалов итоговых аттестаций;
- анкетирование или тестирование слушателей по результатам обучения;
- сопоставление данных входного мониторинга и данных по результатам обучения.

При самообследовании выявлено, что внутренняя система оценки качества образования помогает оценить эффективность образовательного процесса и способствует повышению его качества.

## 11. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИКАЗОМ МИНОБРНАУКИ РОССИИ ОТ 10.12.2013 № 1324 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	77 человек/88,51%
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	10 человека/11,49%

1.3.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0/0 человек/%
1.4.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	25 единиц
1.4.1.	Программ повышения квалификации	24 единицы
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	1 единиц
1.5.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	30 единиц
1.5.1.	Программ повышения квалификации	30 единиц
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	3 человека/12,5%
1.9.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	11 человека/45,83%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0 человек/%
1.10.1.	Высшая	0/0 человек/%
1.10.2.	Первая	0/0 человек/%
1.11.	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	43 года

1.12.	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1.	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	0 единиц
2.2.	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3.	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4.	Общий объем НИОКР	0 тыс.руб.
2.5.	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс.руб.
2.6.	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.7.	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.8.	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	4 единицы
2.9.	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	24 единицы
2.10.	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.11.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	4 человек/16,67%
2.12.	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	669 593,50 тыс. руб.
3.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	27 899,73 тыс.руб.

3.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	833 тыс.руб.
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	4 кв.м
4.1.1.	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м
4.1.2.	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	222,9 кв.м
4.1.3.	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0 кв.м
4.2.	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	153 единицы
4.3.	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	1,6 единицы
4.4.	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0%

На основании данных, полученных в результате самообследования, комиссией сформированы выводы:

- Библиотека обеспечена необходимым комплектом правовых и организационно распорядительных документов в соответствии с законодательством об образовании и Уставом;
- структура и система управления Библиотеки достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций образовательной организации в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации;
- учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в полном объеме и констатируется факт 100%-го наличия и соответствия аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ;
- кадровый состав Библиотеки соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании;
- направления подготовки специалистов соответствуют современному уровню развития образования и науки, в образовательном процессе используются современные формы и методы обучения;
- качество материально-технического, учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю.