

06.03.2026 № 00083

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 421bff96567bafab222e234eeb2af3e2

Владелец: Захаренко Марина Павловна

Действителен с 31.03.2025 по 24.06.2026

Приложение 1
к приказу № _____ от «__» _____ 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
Библиотеки иностранной литературы

_____ М.П.Захаренко

«__» _____ 2026 г.

**ПРОФИЛЬ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДОВ
ФГБУК «Всероссийская государственная библиотека
иностранной литературы имени М.И. Рудомино**

Москва

Содержание

Введение. Нормативные документы. Термины и определения	2
1. Основные положения Профиля комплектования фондов	10
2. Основные принципы комплектования фондов	12
3. Основные источники, способы комплектования и критерии отбора	15
4. Краткая характеристика фондов	18
5. Комплектование фондов печатными изданиями	20
5.1. Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными печатными документами (книгами, брошюрами, продолжающимися изданиями)	20
5.2. Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными периодическими изданиями	23
5.3. Профиль комплектования фонда редких книг и книжных памятников	25
Таблица к «Профилю комплектования фонда редких книг»	28
5.4. Профиль комплектования фонда открытого доступа	29
Таблица к «Профилю комплектования фонда открытого доступа»	31
Таблица к «Профилю комплектования центра детской книги и детских программ»	32
6. Комплектование фондов иными документами на материальных носителях	36
7. Комплектование фондов сетевыми электронными документами	37
Общие таблицы к Профилю комплектования фондов	41

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящий Профиль комплектования фондов (далее – Профиль) Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И.Рудомино» (далее – Библиотека иностранной литературы, Библиотека) разработан на основе «Профиля комплектования фондов Библиотеки иностранной литературы», утверждённого 23 октября 2020 года и согласованного Министерством культуры Российской Федерации, Устава Библиотеки иностранной литературы, утверждённого приказом Минкультуры России от 01.06.2011 № 636. Документ актуализирован с учётом изменений законодательства в сфере культуры и библиотечного дела, стратегических направлений государственной политики и состояния издательского рынка.

2. Профиль распространяется на все виды и типы документов, включаемых в фонды Библиотеки иностранной литературы, имеющих научную, культурную, историческую и информационную значимость, на иностранных и русском языках, любой периодичности, различных знаковых систем, форм представления, материальных носителей, способов приобретения и хранения, отвечающих задачам Библиотеки и информационным потребностям пользователей.

3. В Профиле Библиотеки иностранной литературы обозначены основные направления комплектования фондов, цели и задачи его формирования, главные принципы и специфика комплектования Библиотеки, описана современная структура фондов, определены источники, способы и технология комплектования.

4. Профиль Библиотеки определяет:

- отбор документов для включения их в фонды Библиотеки и распределение между отделами-фондодержателями;
- распределение потоков, тематику, виды, типы, экзemplярность поступающих в Библиотеку зарубежных и отечественных документов в целях наиболее оптимального обслуживания пользователей, обеспечения сохранности и приращения ценности фонда.

5. Профиль является комплексным документом, состоящим из пояснительной части и структурной модели фонда в форме тематико-типологической модели плана комплектования.

6. Профиль является основным документом, регламентирующим деятельность Библиотеки по комплектованию и обработке документов.

7. Профиль является локальным нормативным документом, разрабатываемым ведущими специалистами Библиотеки, и утверждается генеральным директором Библиотеки иностранной литературы. Профиль служит основанием для установления государственного задания по формированию библиотечного фонда.

8. Профиль Библиотеки опирается на действующую нормативную базу и использует систему терминов информационно-библиотечной и издательской деятельности.

8.1. Нормативные документы.

8.1.1. Нормативно-правовые акты:

- Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 (ГК РФ ч.4) от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ;
- Федеральный закон № 78-ФЗ «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями и дополнениями) от 29 декабря 1994 года (далее – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»);
- Федеральный закон № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности от 25 июля 2002 года (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» от 6 марта 2006 года;
- Федеральный закон № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27 июля 2006 года;
- Федеральный закон № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29 декабря 2010 года (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон № 272-ФЗ «О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации» от 28 декабря 2012 года (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14 июля 2022 года (редакция от 21 апреля 2025 года);
- Федеральный закон № 478-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 05 декабря 2022 года;
- Федеральный закон № 224-ФЗ «О внесении изменений в статьи 1 и 46 Федерального закона «О наркотических средствах и психотропных веществах» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 8 августа 2024 года;
- Федеральный закон № 401-ФЗ «О внесении изменений в статью 6.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 23 ноября 2024 года.

8.1.2. Документы по стандартизации:

- ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечный фонд. Технология формирования»;
- ГОСТ Р 7.0.94-2022 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечный фонд. Термины и определения»;
- ГОСТ Р 7.0.60-2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды: термины и определения»;
- ГОСТ Р 7.0.87-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Книжные памятники. Общие требования»;
- ГОСТ Р 7.0.107-2022 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечно-информационная деятельность: термины и определения»;
- ГОСТ Р 7.0.020-2014 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика. Показатели и единицы исчисления»;
- ГОСТ Р 7.0.100-2018. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ Р 7.0.83-2012 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»;
- ГОСТ Р 7.0.96-2016. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования»;

- ГОСТ Р 7.0.90-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Универсальная десятичная классификация. Структура, правила ведения и индексирования»;
- ГОСТ Р 7.0.102-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Профиль комплектования фондов научных библиотек. Структура. Индикаторы комплектования».
- ГОСТ Р 7.0.14-2024 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Словарно-энциклопедические и справочные издания. Основные виды, структура и издательско-полиграфическое оформление».

8.2. Термины и определения:

- **библиотечный фонд** – упорядоченная совокупность документов, соответствующая целям, задачам, функциям библиотеки, и которую библиотека может предоставить своим пользователям;
- **документ** – зафиксированная на материальном носителе и/или распространяемая в информационно-телекоммуникационных сетях информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать в процессе обработки, поиска, использования и хранения;
- **издание** – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нём информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, снабженный нормативно предписанными выходными сведениями, позволяющими однозначно идентифицировать его в документально-информационной среде;
- **индикатор комплектования** – формализованное обозначение значимого для научной библиотеки или сети научных библиотек показателя поступлений объектов комплектования и их распределения по фондам;
- **источник комплектования** – юридическое или физическое лицо, у которого приобретаются документы или права доступа для комплектования библиотеки;
- **комплектование библиотечного фонда** – деятельность, направленная на создание и развитие библиотечного фонда посредством выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам библиотеки;

- **критерии отбора** – признаки, на основании которых проводят оценку соответствия документа профилю комплектования и целесообразности его приобретения для фонда или хранения уже имеющихся в фонде документов;
- **лицензионное соглашение** – юридически оформленная договоренность между сторонами, устанавливающая условия использования и определяющая модель использования электронного ресурса, поставляемого одной стороной другой стороне. Договоренность может включать стоимость, период использования и другие аспекты;
- **лицензионный ресурс** – электронный ресурс, доступ к которому осуществляется на основе юридически оформленного соглашения между сторонами, устанавливающего условия использования и определяющего модель использования объекта;
- **объект комплектования** – документ или массив документов, соответствующий профилю комплектования библиотеки и предназначенный для последующего предоставления пользователям;
- **обязательный федеральный экземпляр** – экземпляры различных видов документов, изготовленных на территории Российской Федерации, за её пределами по заказу организаций и отдельных лиц, находящихся в ведении Российской Федерации, а также документов, импортируемых для общественного распространения на территории Российской Федерации, которые подлежат безвозмездной передаче их производителями в соответствующие организации в порядке и количестве, установленных ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- **обменный фонд** – вспомогательная часть фонда, состоящая из списанных из фонда, в том числе дублетных или безвозмездно поступивших в библиотеку непрофильных документов, предназначенная для перераспределения на возмездной или безвозмездной основе;
- **основной фонд** – фонд, включающий основную часть документов по профилю фонда библиотеки и предназначенный для использования и хранения;
- **отбор документов** – определение в процессе комплектования целесообразности приобретения или хранения уже имеющихся в составе библиотечного фонда документов;
- **пакет электронных документов** – электронный ресурс, образованный массивом документов, сформированным по тематическому или иному признаку с общим интерфейсом, поисковыми возможностями и сервисами,

- предлагаемый производителем (агрегатором) в качестве отдельного продукта;
- **полнота комплектования библиотечного фонда** – один из индикаторов комплектования, определяющий степень выборочности объектов комплектования из профильного документного потока;
 - **пользователь (читатель, абонент, посетитель мероприятия) библиотеки** – физическое лицо (индивидуальный пользователь) или юридическое лицо (коллективный пользователь), обращающееся в библиотеку за библиотечно-информационными услугами;
 - **приобретение прав доступа** – обеспечение библиотекой для своих пользователей постоянного или временного доступа к электронным ресурсам на основе лицензионного соглашения или другого договора о сотрудничестве;
 - **профиль комплектования фонда** служит документом долговременного характера, закрепляющим основные направления комплектования библиотечного фонда, цели и задачи его формирования, критерии отбора документов и принципы их распределения по фондам библиотеки;
 - **рекомплектование (вторичное комплектование)** – перераспределение документов между подфондами, изменение условий хранения, исключение непрофильных документов из библиотечного фонда;
 - **сетевой ресурс локального (внутреннего) доступа** – электронный ресурс, доступный в локальной сети библиотеки или информационного центра;
 - **сетевой ресурс удалённого (дистанционного) доступа** – электронный ресурс, доступный через информационно-телекоммуникационные сети и размещенный на серверах вне сети библиотеки или информационного центра;
 - **способ комплектования** – система взаимодействий библиотеки с источником комплектования, обеспечивающая поступление в библиотечный фонд документов во владение или на основе приобретения прав доступа к ним;
 - **тематико-типологический план комплектования библиотечного фонда** – один из видов профиля комплектования, определяющий основные параметры получения документов и их распределения по фондам библиотеки или в рамках библиотечной сети;

- **фондодержатель** – юридическое или физическое лицо, которое распоряжается принадлежащими ему фондами с целью их формирования, сохранения, использования, в том числе в целях репродуцирования и обмена;
- **формирование библиотечного фонда** – деятельность, включающая совокупность последовательных и взаимосвязанных процессов по моделированию, комплектованию, обработке, размещению фонда для его последующего использования и хранения, поддержанию фонда в актуальном состоянии;
- **электронная библиотека** – информационная система, предназначенная для организации и хранения упорядоченного фонда электронных объектов и обеспечения доступа к ним с помощью единых средств навигации и поиска;
- **электронная копия** – электронный документ, воспроизводящий печатное издание или аудиовизуальную продукцию (по расположению текста на страницах, выходным данным, порядку воспроизведения звука или изображения и т.п.) без указания выходных сведений электронного издания;
- **электронное издание** – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения;
- **электронный документ** – документ в цифровой форме для использования, которого необходимы средства вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения;
- **электронный ресурс** – ресурс в цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники, представляет собой электронные данные (информацию в виде чисел, букв, символов или их комбинаций), электронные программы (команды или операции для решения конкретных задач, включая обработку данных) или сочетание этих видов в одном ресурсе.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОФИЛЯ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДОВ

1.1. Профиль Библиотеки иностранной литературы определяется статусом Библиотеки как федерального государственного бюджетного учреждения широкого профиля по гуманитарным и общественным наукам, осуществляющего библиотечную, библиографическую, научно-исследовательскую, научно-информационную, методическую, культурно-просветительскую и образовательную деятельность, располагающего организованным фондом тиражированных документов и предоставляющим их во временное пользование физическим и юридическим лицам.

1.2. Целями деятельности Библиотеки являются:
удовлетворение информационных потребностей общества, организация библиотечной, библиографической и научно-информационной деятельности в интересах всех народов Российской Федерации, развития отечественной и мировой культуры, науки, образования; участие в государственном библиографическом учёте документов, создание источников библиографической, реферативной и обзорно-аналитической информации; собрание, в соответствии с Профилем Библиотеки, сохранение и предоставление в пользование обществу фонда материальных и электронных объектов с зафиксированной на них информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенной для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного пользования (далее – документы), отражающих знания человечества и имеющих отношение к странам мира, месту и роли России в мировом сообществе и её национальным интересам.

1.3. Библиотека иностранной литературы – федеральная государственная общедоступная библиотека, предоставляющая и обеспечивающая доступ к наследию мировой литературы на иностранных языках и в переводах на русский язык, поддерживая культурный обмен между странами. Библиотека имеет широкий профиль по гуманитарным и общественным наукам и выполняет функции одновременно научной и публичной библиотеки. Эта уникальная роль в системе библиотек Российской Федерации сформировала целевую аудиторию читателей: учёные, аспиранты, преподаватели, студенты, переводчики, дипломатические работники, деятели культуры, работающие в области гуманитарных и междисциплинарных наук или нуждающиеся в привлечении данных из указанных областей знания. Вместе с тем, являясь публичной библиотекой, Библиотека иностранной литературы призвана удовлетворять запросы и других категорий читателей, обращающихся с целью самообразования и удовлетворения информационных потребностей.

1.4. Основные положения Профиля отражают основные направления комплектования фондов Библиотеки, цели и задачи его формирования, принципы пополнения фондов зарубежными и отечественными документами, определяют виды, типы и количество приобретаемых и направляемых для хранения документов, источники и способы их комплектования, основные установки текущего и ретроспективного комплектования фондов.

1.5. Предметом комплектования фондов Библиотеки иностранной литературы является документ – объект с зафиксированной на нём информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования независимо от вида, способа его предоставления и формата, как в печатной, так и в электронной форме.

1.6. Библиотека адаптирует комплектование фондов к новым реалиям издательской индустрии, характеризующейся быстрым ростом цифрового сегмента, доступного только через информационно-коммуникационные сети.

1.7. Библиотека учитывает изменяющиеся потребности пользователей, проявляющиеся в сочетании интересов к традиционной книге и электронному контенту с современными сервисами доступа к информации.

1.8. Библиотека не комплектует документы, содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено в соответствии с российским законодательством.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДОВ

2.1. Комплектование Библиотеки иностранной литературы зарубежными и отечественными документами ведётся с учётом её роли как общедоступной государственной библиотеки федерального уровня широкого профиля по гуманитарным и общественным наукам и специализации её фондов на иностранных языках. Комплектование осуществляется на основе принципов профильности, выборочности, преемственности, систематичности и координации с другими библиотеками. Принимается во внимание также коллекционный принцип, который означает планомерное пополнение имеющихся тематических коллекций фонда. Основными принципами комплектования являются:

2.2. **Обеспечение допустимо возможной полноты комплектования фондов зарубежными документами по гуманитарным наукам и выборочно по общественным наукам** всех доступных видов и типов по тематическим рубрикам, имеющими наибольшую культурную, научную и художественную ценность, в том числе источников и документов о России, созданных за её пределами («Россика», «Советика»); а также документов, издаваемых Библиотекой иностранной литературы, – в целях общественного использования, сохранения и приумножения, пополнения коллекций особой исторической и культурной значимости, для информационного обеспечения развития науки, культуры и образования в России.

2.3. **Осуществление дифференцированного подхода к комплектованию фондов отечественными документами (на русском и иностранных языках)** в соответствии с тематико-типологической классификацией Профиля Библиотеки иностранной литературы с уточнением, что в фонд вводятся только документы соответствующей тематики, имеющие теоретическую, общекультурную и методологическую значимость и/или посвящённые литературе, искусству, языку, истории, проблемам развития культуры и общественной мысли зарубежных стран; переводы художественной литературы на русский язык, переводы русской литературы на иностранные языки и документы по теории перевода комплектуются по возможности полно.

2.4. Приоритетность приобретения бумажных и электронных документов, в том числе в режиме удалённого доступа.

При комплектовании фондов зарубежными и отечественными документами приоритет отдаётся документам на бумажных носителях и самостоятельным электронным изданиям (не имеющим бумажного аналога). Электронные копии документов или их электронные версии, базы данных приобретаются в случаях невозможности приобретения бумажных оригиналов или при наличии в электронных документах дополнительных поисковых возможностей, а также при необходимости оперативной актуализации фондов.

2.5. Координация в комплектовании фондов Библиотеки иностранной литературы с другими организациями.

2.5.1. Комплектование фондов зарубежными документами производится с учётом положения Библиотеки в системе библиотек России как общедоступной библиотеки федерального уровня и широкого профиля по гуманитарным и общественным наукам на иностранных языках, выполняющей функции одновременно научной и публичной библиотеки. Первостепенную важность и определяющее значение в составе фондов имеет собрание мировой художественной литературы на языке оригинала и в переводах на русский язык, зарубежные документы по литературоведению, истории и теории литературы, языкознанию, культурологии, семиотике, методике изучения языков, философии, истории, социологии, политологии, эстетике, искусствоведению, книговедению, библиотековедению, экономике, психологии, географии, информатике, документы междисциплинарного характера.

2.5.2. Этот комплекс дополняют отечественные документы соответствующей тематики на русском и иностранном языках, имеющие общетеоретическую значимость и/или посвящённые литературе, искусству, истории языка, культуры и общественной мысли зарубежных стран. В фондах Библиотеки иностранной литературы имеются и, по мере необходимости, приобретаются документы по разделам истории, права, педагогики, психологии, социологии, философии, политологии, эстетике, искусствоведению, книговедению, библиотековедению, экономике, географии, информатике, семиотике, методике изучения языков, междисциплинарным наукам.

2.5.3. Издания, включаемые в тематические документные собрания «Россика» и «Советика», издания Русского зарубежья (иностранные документы о России на русском языке), комплектуются максимально полно. Комплектование данных документных собраний ориентируется на принцип преемственности и учитывает состав уже имеющихся фондов и запросы пользователей, а также деятельность других федеральных библиотек в этом направлении.

2.5.4. Комплектование документами на языках народов России (кроме русского) производится строго выборочно при условии имеющегося в изданиях параллельного титульного листа и параллельного текста на русском языке или на наиболее распространённых иностранных языках.

2.5.5. Переводные издания с языков народов России на иностранные языки в фонды Библиотеки включаются строго выборочно – комплектуются переводы лучших образцов современной художественной и классической литературы на наиболее распространённые иностранные языки.

2.5.6. Библиотека иностранной литературы не комплектует фонд документов для лиц с ограниченными возможностями по зрению и слуху в связи с наличием специализированных библиотек.

3. ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ, СПОСОБЫ КОМПЛЕКТОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОТБОРА

3.1. Комплектование фондов Библиотеки иностранной литературы — это деятельность, направленная на создание и развитие библиотечного фонда посредством выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам библиотеки.

3.2. В фонды библиотеки поступают печатные и электронные документы на иностранных и русском языках, приобретаемые за счёт бюджетных и внебюджетных источников финансирования.

3.3. Основные **источники** комплектования:

- издающие организации и агрегаторы электронных ресурсов;
- торговые организации (книготорговые предприятия, интернет-магазины и др.);
- авторы и иные правообладатели документов;
- физические лица, в том числе владельцы редких и ценных документов, коллекций и отдельных изданий;
- библиотеки и иные учреждения, принимающие участие в международном и внутригосударственном книгообмене.

3.4. **Способы** комплектования:

- покупка документов;
- подписка на сериальные (периодические и продолжающиеся) печатные и электронные издания;
- получение обязательного экземпляра документов;
- репродуцирование документов (включая оцифровку);
- обмен документами (внутригосударственный и международный);
- получение пожертвований;
- документы, издаваемые Библиотекой;
- создание собственных электронных ресурсов;
- копирование на сервер электронных документов, свободно размещённых в интернете и являющихся общественным достоянием.

3.5. Репродуцирование документов из фондов Библиотеки иностранной литературы представляет два способа комплектования: микрофильмирование и оцифровку документов. Копирование документов осуществляется в целях обеспечения защиты оригиналов от преждевременного износа и в целях предоставления широкого доступа к уникальным и наиболее востребованным в обществе изданиям.

3.6. Основаниями, служащими для обоснованного пополнения фонда Библиотеки текущими поступлениями для всей совокупности поступлений и определения целесообразности приобретения документов, являются следующие **критерии отбора**:

- соответствие их содержания тематико-типологическому плану комплектования и запросам пользователей;
- историко-культурная, информационная, научная, полиграфическая ценность документа;
- актуальность документа.

3.7. В процессе отбора документов используются **формальные и содержательные** критерии, как в комплексе, так и по отдельности, отражающие те или иные характеристики документа:

- авторитетность создателей документа (квалификация, репутация и т. д.): автора, издающей организации и/или издателя, переводчика;
- степень изложения новейших знаний и достижений в раскрываемой теме;
- качество работы;
- количество актуальных документов по той же или сходной теме;
- вид документа;
- язык документа;
- хронологический охват;
- экзemplярность;
- характер, качество и разнообразие иллюстраций;
- форма представления документа;
- уникальность документа (наличие автографа, дарственной надписи авторов, составителей, редакторов или известных персон; экслибрисов);
- физическое состояние и возможность многократного использования;

- цена.

3.8. Применительно к электронным документам имеют значение следующие критерии:

- полнота текста;
- уровень доступа;
- соотношение с печатным форматом, если таковой используется;
- способ доставки документа издателем/продавцом;
- разрешение на многократное использование.

4. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ

4.1. Фонд Библиотеки иностранной литературы является многоотраслевым собранием различных типов и видов документов на иностранных и русском языках на традиционных и электронных носителях по широкому спектру гуманитарных и общественных наук, формирующихся в целях общественного использования и хранения.

4.2. Высокое качество формирования документального фонда Библиотеки иностранной литературы исторически осуществлялось страноведческим принципом комплектования, что позволяет обеспечить системный подбор документов на языках мира.

4.3. По функциональному назначению и срокам хранения фонд Библиотеки иностранной литературы подразделяется на фонды постоянного и временного хранения.

4.4. Фонд постоянного хранения Библиотеки состоит из основного фонда, фонда редких книг, фонда периодических изданий, фонда электронных документов.

4.5. К фондам временного хранения относятся фонды открытого доступа: фонд абонеента, специализированные лингвострановедческие фонды, фонд Центра детской книги и детских программ; фонд сетевых ресурсов удалённого (дистанционного) доступа, обменный фонд.

4.5.1. Фонды документов открытого доступа созданы с целью раскрытия фондов Библиотеки, приближения их к читателю для оперативного, качественного и максимально полного удовлетворения запросов пользователей, размещены в открытом доступе в читальных залах и предназначены, в том числе, для выдачи читателям на дом.

4.5.2. Фонды открытого доступа включают в себя документы, продолжительность хранения которых определяется естественным циклом жизни либо пользовательским спросом.

4.5.3. Комплектование фондов открытого доступа осуществляется с учётом актуальных тенденций и потребностей читателей.

4.6. Экземплятность комплектуемых документов определяется их целевым назначением, научной, культурной и исторической значимостью, а также возможностями Библиотеки. В основной фонд направляется не более **двух** экземпляров:

- **первые и единственные экземпляры** документов на иностранных языках, приобретённые по покупке или полученные в качестве пожертвования, направляются в основной фонд в 1 экземпляре;
- **первые и единственные экземпляры** документов на русском языке, поступившие в составе обязательных экземпляров, в качестве пожертвований или приобретённые по покупке, направляются в основной фонд в 1 экземпляре;
- **вторые экземпляры** документов на иностранных и русском языках, приобретённые по покупке или полученные в качестве пожертвования, направляются в фонд открытого доступа в соответствии с их Положением о фонде;
- документы, имеющие автографы, экземпляры с дарственной надписью авторов/составителей/редакторов книги или известных персон, направляются в основной фонд в 1 экземпляре, независимо от наличия уже имеющегося количества документов в основном фонде Библиотеки.

4.7. В обменный фонд направляются дублетные, непрофильные и другие ценные в научном, информационном и практическом отношении документы с целью докомплектования (пополнения) библиотек Российской Федерации вне зависимости от их территориальной и ведомственной принадлежности за исключением документов, поступающих в составе обязательных экземпляров в соответствии с требованием Федерального закона № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

5. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДОВ ПЕЧАТНЫМИ ИЗДАНИЯМИ

Комплектование Библиотеки печатными изданиями осуществляется согласно следующим Профилям комплектования фондов:

- Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными печатными документами (книгами, брошюрами и продолжающимися изданиями);
- Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными печатными периодическими изданиями (газетами и журналами);
- Профиль комплектования фонда редких книг;
- Профиль комплектования фонда открытого доступа.

5.1. Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными печатными документами (книгами, брошюрами и продолжающимися изданиями)

5.1.1. Книги, брошюры и продолжающиеся издания справочно-информационного, научного, учебного и научно-популярного характера, художественная литература на иностранных и русском языках являются частью фондов постоянного хранения и относятся к основному фонду Библиотеки.

5.1.2. Основной фонд комплектуется зарубежными и отечественными книгами, брошюрами и продолжающимися изданиями выборочно, с учётом научной, художественной и исторической значимости документов.

5.1.3. Книги и брошюры текущего года на иностранных языках комплектуются преимущественно по покупке, на русском языке – на основе системы обязательного экземпляра. Приём пожертвований производится в целях восполнения лакун в тематических коллекциях основного фонда и для удовлетворения запросов пользователей. Ретроспективное комплектование осуществляется в целях восполнения лакун в поступлениях изданий прошлых лет и докомплектования фондов недостающими экземплярами.

5.1.4. Не комплектуемые издания и излишние экземпляры изданий направляются в обменный фонд Библиотеки иностранной литературы.

5.1.5. Комплектование зарубежными и отечественными книжными изданиями ведётся по приоритетным проблемно-тематическим комплексам с учётом тематической и типологической разбивки изданий.

5.1.6. Для осуществления отбора объекта комплектования из общего документного потока используется *тематическая* разбивка изданий, в основу которой положена классификационная система УДК с глубиной раскрытия рубрик до второго знака в случае, если не существует принципиального различия в уровне насыщения подрубрик; если же такое различие существует, или отдельные подрубрики не комплектуются совсем, то рубрики раскрываются с той степенью глубины, которая необходима для уточнения Профиля.

5.1.7. Для целей комплектования предлагается следующая *типологическая* разбивка документов, разработанная с учётом сложившейся в Библиотеке иностранной литературы практики комплектования:

– *первоисточники*: предоставляют непосредственную информацию о каком-либо событии, явлении или периоде времени: базовые тексты, к которым относятся издания памятников литературы, исторической и научной мысли, произведения художественной литературы, дневники, записи интервью, официальные документы, кодексы законов;

– *научная литература*: издания, содержащие результаты теоретических и/или экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы: монографии, сборники научных трудов, в том числе материалы конгрессов и конференций, авторефераты диссертаций;

– *справочные издания*: издания, содержащие сведения научного и/или прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для их быстрого отыскания;

– *научно-популярная литература*: литературные произведения, содержащие сведения о теоретических и/или экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники, изложенные в форме, доступной широкому кругу читателей;

– *учебная и методическая литература*: издания, содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в

форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанные на учащихся разного возраста и ступени обучения – профессиональная, учебная и методическая литература по библиотечному делу на иностранных и русском языках; литература для преподавателей по методике изучения иностранных языков, учебники и методические пособия для изучающих иностранные языки; методическая литература по реставрационной, издательской, информационно-технологической и иным смежным областям деятельности, ведущимся в Библиотеке иностранной литературы.

5.1.8. Все рубрики комплектуются зарубежной и отечественной литературой **выборочно**, однако строгость и принципы отбора варьируются согласно полноте фондов, задачам пополнения и создания коллекций, приоритетным направлениям комплектования и типам документов.

Отбор ставит целью по возможности обеспечить ориентировочный уровень насыщения литературой данной рубрики – как в плане текущего, так и ретроспективного комплектования в диапазоне от максимально полного до строго выборочного.

Устанавливаются следующие ориентировочные уровни:

- А. Предельный (коллекционный)
- В. Представительный (интенсивный)
- С. Элементарный (вспомогательный)

Степень наполнения тематико-типологических рубрик:

- 1. Полно
- 2. По возможности полно
- 3. Выборочно
- 4. Строго выборочно

Основным уровнем комплектования Библиотеки иностранной литературы является представительный (интенсивный) уровень **В**. По мере накопления литературы какой-либо тематической рубрики или подрубрики уровень её комплектования может повышаться до предельного (коллекционного) уровня **А**. Точно так же элементарный (вспомогательный) уровень **С** комплектования рубрики, признанной по тем или иным соображениям

приоритетной, может повышаться до представительного (интенсивного) уровня **В**. Включение какой-либо тематической рубрики в профиль комплектования подразумевает первоначальное установление для неё ориентировочного уровня **С** или **В** с соответствующим ретроспективным докомплектованием.

5.1.9. По языковому принципу фонд комплектуется документами на языках мира.

5.1.10. Если тематическая рубрика относится к национальной культуре, то первостепенное значение имеют, как правило, документы на языке (языках) данной нации. Переводы вводятся в фонд, если они сделаны с малораспространённого языка на какой-либо из наиболее распространённых или представляют самостоятельную ценность – художественную, научную, книгоиздательскую.

5.1.11. Комплектование фондов Библиотеки иностранной литературы отечественными документами (изданными на русском и иностранных языках) ведётся в соответствии с тематико-типологической классификацией Профиля. В фонд вводятся только документы соответствующей тематики, имеющие теоретическую, общекультурную и методологическую значимость и посвящённые литературе, искусству, языку, истории, проблемам развития культуры и общественной мысли зарубежных стран; переводы зарубежной художественной литературы на русский язык, переводы русской литературы на иностранные языки, документы по теории перевода комплектуются по возможности полно.

5.2. Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными периодическими изданиями

5.2.1. Профиль комплектования основного фонда зарубежными и отечественными периодическими изданиями регламентирует комплектование основного фонда Библиотеки иностранной литературы зарубежными и отечественными периодическими изданиями.

5.2.2. Основной фонд Библиотеки иностранной литературы комплектуется следующими видами периодических изданий: газетами, журналами, в том числе на микроформах (микрофильмы), электронных носителях.

5.2.3. Собрание изданий включает: журналы, газеты, труды, учёные записки, сборники работ, ежегодники, альманахи, бюллетени.

5.2.4. Основу фонда составляют «ядерные» научные журналы гуманитарного, общественного и междисциплинарного профиля, имеющих высокий импакт-фактор; продолжающиеся издания комплектуются на основе отбора изданий актуальной тематики ведущих научных и научно-образовательных учреждений мира по гуманитарному профилю. Комплектование газет производится в координации с приобретением прав доступа к удалённым сетевым ресурсам. **Не подлежат комплектованию:** рекламные журналы, отдельные (разрозненные) номера журналов и газет, не представляющие информационной, научной и исторической ценности.

5.2.5. При комплектовании основного фонда Библиотеки иностранной литературы периодическими изданиями следует учитывать:

- профильную специализацию Библиотеки иностранной литературы;
- престиж и авторитетность издания (индекс цитируемости);
- наличие информации обзорного и аналитического характера;
- имеющийся или потенциальный читательский спрос;
- наличие издания в фондах других библиотек;
- наличие в фондах Библиотеки иностранной литературы коллекций сериальных изданий с максимальной хронологической глубиной охвата;
- согласование приобретения бумажных и электронных документов, в том числе в режиме удалённого доступа.

Все периодические издания комплектуются строго в соответствии с тематическими рубриками Профиля комплектования. Ряд наименований периодических изданий не подлежит вводу в основной фонд Библиотеки и подлежит списанию после временного (двухлетнего) хранения.

Двухлетнему хранению подлежат:

- отечественные и зарубежные массовые периодические издания.

В фондах Библиотеки иностранной литературы собираются периодические издания на языках мира. Основной фонд Библиотеки комплектуется отечественными и зарубежными периодическими изданиями в одном экземпляре. Экземплярность изданий, направляемых на временное (двухлетнее) хранение, устанавливается в зависимости от

читательского спроса. Докомплектование основного фонда периодическими изданиями прошлых лет осуществляется в соответствии с положениями Профиля Библиотеки иностранной литературы.

5.3. Профиль комплектования фонда редких книг и книжных памятников

Профиль комплектования фонда редких книг регламентирует комплектование фонда редких книг и книжных памятников. Целью комплектования фонда является собирание документов, обладающих выдающейся общественно значимой ценностью и представляющих особое историческое, научное, культурное значение с целью удовлетворения научных и информационных потребностей общества в области изучения истории книги и книжного дела, ретроспективной библиографии.

5.3.1. Документы XV–XVIII вв. комплектуются по принципу универсальности.

Видо-типологическая классификация разработана на основе справочных изданий по книговедению и издательскому делу, исследовательских работ в области книговедения и библиотековедения, с учётом сложившейся в Библиотеке иностранной литературы практики комплектования редкими документами и книжными памятниками.

5.3.2. По видам изданий фонд комплектуется книгами, продолжающимися изданиями, журналами, газетами и листовыми изданиями (листочками).

5.3.3. По языковому принципу фонд комплектуется документами на языках народов мира, включая мёртвые и искусственные.

5.3.4. По хронологическому принципу:

- документы XV–XVIII вв. (зарубежные – с 1450 г., отечественные – с 1563 г.);
- документы XIX–XXI вв.

Степень полноты комплектования.

Собираются по возможности полно:

- документы XV–XVIII вв., включая литературу по непрофильной для Библиотеки иностранной литературы тематике;
- периодика до 1830 г. включительно;
- документы XIX–XXI вв., соответствующие критериям книжных памятников;

- отечественные публикации произведений зарубежных авторов в русских переводах, изданные в 1801–1830 гг.;
- документы на иностранных языках, изданные на территории Российской империи (кроме Польши и Финляндии) до 1917 г.;
- документы на русском языке, опубликованные за границей в 1801–1917 гг.;
- документы, изданные тиражом до 1000 экземпляров или сохранившиеся в малом количестве экземпляров (за исключением тех изданий XX–XXI вв., малотиражность которых обусловлена их узкоспециальным назначением или узостью рынка сбыта);
- малоформатные документы;

Собираются выборочно:

- документы XIX–XXI вв., значимые для истории зарубежной книги и издательского дела. Приоритетными являются образцы художественного оформления, типографского и переплетного искусства, полиграфической техники;
- факсимильные воспроизведения документов XIX–XXI вв.;
- факсимильные воспроизведения документов XV–XVIII вв.;

Экземплярность:

- без ограничения количества экземпляров собираются документы XV–XVIII вв., а также документы XIX–XXI вв., отнесённые к категории книжных памятников;
- в количестве двух экземпляров собираются документы XIX–XXI вв., отнесённые к категории редких книг;

Экземпляры документов, содержащие различного рода типографские варианты, а также содержащие рукописные добавления, пометы, экслибрисы, не рассматриваются как дублетные.

ТАБЛИЦА К «ПРОФИЛЮ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДА РЕДКИХ КНИГ И
КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ»

Типы изданий	Уровень комплектования	Степень полноты комплектования	Примечания
1. Документы XV–XVIII вв.:			Собираются все виды изданий, в
1.1. зарубежные (XV–XVIII вв.)	А	2	том числе по непрофильной для
1.2. отечественные (XVI–XVIII вв.)	А	2	Библиотеки иностранной литературы тематике
2. Документы XIX–XXI вв.:			Собираются все виды
2.1. зарубежные и отечественные	В	2	документов по профильной для Библиотеки тематике. Из
2.1.1. документы, значимые для истории зарубежной книги и издательского дела, образцы художественного оформления, полиграфической техники, типографского и переплетного искусства;	В	2	отечественных документов: произведения зарубежных авторов на иностранных языках и в переводах на русский язык по профильной для Библиотеки тематике.
2.1.2. документы тиражом до 1000 экз. или сохранившиеся в малом количестве экземпляров;	А	2	За исключением документов XIX–XXI вв., малотиражность которых обусловлена их узкоспециальным назначением или узостью рынка сбыта.
2.1.3. документы с автографами (дарственными, вкладными, владельческими записями, маргиналиями и т.п.) и экслибрисами.	С	4	

5.4. Профиль комплектования фонда открытого доступа

5.4.1. Профиль комплектования фонда открытого доступа регламентирует комплектование фонда абонементов, специализированных лингвострановедческих фондов, фонда Центра детской книги и детских программ, предназначенных, в том числе, для выдачи литературы на дом. Фонд открытого доступа рассчитан на все категории пользователей и комплектуется документами, пользующимися активным спросом, согласно уровням полноты комплектования фонда.

5.4.2. Основные задачи фонда открытого доступа:

- оперативное предоставление доступа к зарубежной и отечественной литературе на языке оригинала и в переводах;
- обеспечение соответствия библиотечно-информационных ресурсов задачам и функциям структурных подразделений, обслуживающих пользователей Библиотеки иностранной литературы.

5.4.3. Комплектование фонда открытого доступа осуществляется с учётом анализа социальных и культурных перемен в обществе, информационных потребностей пользователей, направлений деятельности подразделений, обслуживающих читателей Библиотеки иностранной литературы, а также рекомплектования.

5.4.4. В основу Профиля комплектования фонда открытого доступа положена тематико-типологическая классификация «Профиля комплектования фондов Библиотеки иностранной литературы». Документы по всем тематико-типологическим рубрикам Профиля собираются в фонде открытого доступа выборочно (уровень В). Фонд открытого доступа комплектуется произведениями зарубежной художественной литературы оригиналами и переводами с менее распространённого иностранного языка на более распространённый в случае, если речь идёт о произведениях выдающихся писателей, переводами на иностранные языки произведений классиков русской литературы и современных писателей, учебной, учебно-методической и справочной литературой для изучающих иностранные языки, учебной и учебно-методической литературой для иностранцев, изучающих русский язык, а также путеводителями и научно-популярной культурологической и страноведческой литературой о России и других странах мира, оригиналами классической и современной отечественной художественной литературы.

5.4.5. Экземплятность документов определяется основными задачами фонда открытого доступа, читательским спросом, а также возможностями Библиотеки. Как правило, документы направляются в фонд абонемента не более чем в двух экземплярах.

ТАБЛИЦА К «ПРОФИЛЮ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДА ОТКРЫТОГО ДОСТУПА»

Тематика изданий	Уровень комплектования	Типология изданий			
		Источники	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
8 Языкознание. Лингвистика. Художественная литература. Литературоведение	В				
81 Лингвистика. Языкознание. Языки	В		3	4	3
82 Художественная литература. Литературоведение		3		4	
0 Общий отдел Наука. Организации. Интеллектуальная деятельность. Знаки и символы. Документы и публикации в целом	В	3	4	4	4
1 Философские науки. Психология.	В	3	4	4	4
2 Религия. Теология	В	3	4	4	4
3 Общественные науки	С	3	4	4	4
31 Демография. Социология. Статистика	С	3	4	4	4
32 Политика	С	3	4	4	4
33 Экономика. Народное хозяйство. Экономические науки	С	3	4	4	4
34 Право. Юридические науки	С	3	4	4	4

Тематика изданий	Уровень комплектования	Типология изданий			
		Источники	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
37 Образование. Воспитание. Обучение. Организация досуга	С	3	4	4	4
39 Этнография. Обычаи. Жизнь народа. Нравы. Фольклор	С	3	4	4	4
7 Искусство. Декоративно-прикладное искусство. Фотография. Музыка. Игры. Спорт	С	3	4	4	4
9 География. Биографии. История. Археология	С	3	4	4	4

ТАБЛИЦА К «ПРОФИЛЮ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ЦЕНТРА ДЕТСКОЙ КНИГИ И ДЕТСКИХ ПРОГРАММ»

Тематика изданий	Уровень комплектования	Первоисточники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная литература
00 Общий раздел. Наука Научно-популярные издания для детей 001(0.062)(024.7)	В	2	2	3	2	4
02 Библиотекведение 027.625 Детские библиотеки 028.4 Детское чтение	В	2	2	3	4	4
159 Психология 159.922.7 Детская психология	С	3	3	4	4	4
2 Религия 2(100)(091)(024.7) Издания для детей по истории религии	С	4	4	4	3	4

Тематика изданий	Уровень комплектования	Первоисточники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная литература
разных стран и народов 291.13(100)(024.7) Издания для детей по мифологии разных народов	В	2	2	3	3	4
5 Естественные науки Естественно-научные популярные издания для детей 5(0.062)(024.7)	С	4	3	4	4	4
7 Искусства и культура 72(100)(024.7) Издания для детей по архитектуре разных стран и народов	В	3	2	2	2	4
745(100)(024.7) Издания для детей по декоративно-прикладному искусству разных стран и народов	С	3	3	3	3	3
78(100)(024.7) Издания для детей по музыке разных стран и народов	С	3	3	3	3	4
7.03(100)(024.7) Издания для детей по истории мировой культуры и искусства	В	2	3	2	2	4
796.03(100)(024.7) Издания для детей по истории спорта и современному спорту разных стран и народов	С	4	4	4	3	4

Тематика изданий	Уровень комплектования	Первоисточники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная литература
821 Художественная литература 821.1/.9-93 Детская художественная литература на иностранных языках	В	2	2	3	3	4
821.161.1-93-1/.9.035 Русская детская литература в переводах на иностранные языки, включая 821.1/.9-93:769.2 книжки-картинки и (084)(0274.7) альбомы для детей	В	2	2	3	3	4
821.1/.9-93-1/.9.035 Иностранная детская литература в переводах на русский язык	В	2	2	2	2	4
82(100) Литературоведение 002.2-053.2(091) История детской книги	А	2	1	1	2	3
82(100)(091)-93 История детской литературы	А	2	1	1	2	3
769.2(100)-053.2/.6 История детской иллюстрации	А	2	1	1	2	2
81 Языкознание 811.1/.9'(075.1/.3) Учебные пособия по иностранным языкам для детей	С	4	4	4	4	4
9 География, история и страноведение 911/914(100)(024.7) Издания для	В	3	3	2	3	4

Тематика изданий	Уровень комплектования	Первоисточники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная литература
детей по географии разных стран						
910(100)(024.7) Издания для детей по страноведению	В	3	3	3	3	4
93(100)(024.7) Издания для детей по истории разных стран	В	3	3	3	3	4
070 Периодические издания						
070-93 Детская периодика	В		3	3		4
070:82(100)(=1/.9)-93 Периодика на русском и иностранных языках о детской литературе	В		2	3		3

6. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДОВ ИНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ НОСИТЕЛЯХ

6.1. Библиотека не комплектует электронные издания на оптических компакт-дисках, фонодокументы на аналоговых носителях (виниловых пластинках), микрофишах.

6.2. Микрофильмы.

6.2.1. Библиотека комплектует рулонные микрофильмы, представляющие микрокопии документов (книг, журналов, продолжающихся изданий, газет), хранящихся в её фондах.

6.2.2. Микрофильмы изготавливаются на базе Библиотеки иностранной литературы в целях обеспечения сохранности оригиналов. Основными критериями отбора документов на микрофильмирование являются: физическое состояние, ценность документа, активность его использования. Приоритетно отбираются на микрофильмирование документы с изношенной материальной основой, представляющие особую научную, историческую или культурную ценность и пользующиеся повышенным спросом читателей.

6.2.3. В зависимости от особенностей оригинала и активности его использования изготавливается две копии микрофильма (архивная и рабочая) или одна копия микрофильма (архивная) в сочетании с электронной копией.

6.2.4. Архивные копии направляются на постоянное хранение в основной фонд книгохранения, рабочие копии направляются на хранение в структурные подразделения в соответствии с их специализацией.

7. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДОВ СЕТЕВЫМИ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

Библиотека использует различные модели комплектования фондов сетевыми электронными документами (ресурсами):

- приобретение документов (аналогов печатных изданий, самостоятельных электронных изданий) и прав на их использование;
- приобретение прав доступа к удалённым сетевым ресурсам (базам данных);
- приобретение прав доступа к устанавливаемым в Библиотеке иностранной литературы сетевым ресурсам локального (внутреннего) доступа (справочно-правовым системам).

7.1. Электронные копии печатных изданий

7.1.1. Электронные копии создаются путем оцифровки документов из фондов Библиотеки иностранной литературы, а также приобретаются путем покупки или получения на безвозмездной основе от правообладателей, путем получения копий из других библиотек (на условиях обмена или безвозмездной передачи).

7.1.2. Оцифровка документов из фондов Библиотеки иностранной литературы осуществляется в целях сохранения объектов исторического, научного и культурного мирового наследия, и расширения к ним доступа пользователей.

Отбор документов на оцифровку производится на основе анализа ценности, физического состояния и спроса оригиналов. Оцифровке подлежат редкие, ценные документы, находящиеся в ветхом состоянии, или выдача которых пользователям может привести к их утрате, порче или уничтожению, а также книжные памятники.

7.1.3. Приобретение электронных копий документов из внешних источников осуществляется в целях обеспечения полноты фондов Библиотеки иностранной литературы и направлено на восполнение лакунов в фондах.

7.1.4. Электронные копии включаются в фонд электронной библиотеки.

7.1.5. Создание и предоставление пользователям электронных копий документов производится с соблюдением российского и международного законодательства в области авторского права.

7.2. Электронные версии печатных изданий.

7.2.1. Электронная версия печатного издания – это самостоятельный издательский продукт, идентичный по содержанию оригиналу или представляющий его неполную версию, отличный от оригинала выходными сведениями и функциональностью.

7.2.2. Электронные версии печатных изданий комплектуются в целях:

- восполнения лакун в фондах печатных изданий;
- расширения доступа пользователей к актуальной литературе.

7.2.3. Электронные версии печатных изданий приобретаются Библиотекой путём:

- покупки произведений с приобретением прав на их использование;
- получения произведений на безвозмездной основе (в качестве пожертвований от физических и юридических лиц) с приобретением прав на их использование.

7.2.4. Электронные версии печатных изданий включаются в фонд электронной библиотеки.

7.3. Самостоятельные электронные издания.

7.3.1. Самостоятельное электронное издание представляет собой электронное издание, созданное изначально в цифровой форме.

7.3.2. Самостоятельные электронные издания, в том числе аудиофайлы, комплектуются Библиотекой в соответствии с критериями отбора документов на материальных носителях.

7.3.3. Самостоятельные электронные издания приобретаются Библиотекой путём:

- покупки произведений с приобретением прав на их использование;
- получения произведений на безвозмездной основе (пожертвований от физических и юридических лиц) с приобретением прав на их использование.

7.3.4. Самостоятельные электронные издания включаются в фонд электронной библиотеки.

7.4. Электронные ресурсы (далее – ЭР).

7.4.1. ЭР комплектуются путем приобретения прав доступа к пакетам электронных документов на сетевых ресурсах удалённого доступа на условиях лицензионного соглашения с поставщиком ресурса.

7.4.2. Отбору подлежат ресурсы, соответствующие базовым принципам комплектования фондов Библиотеки иностранной литературы и критериям оценки ЭР. При отборе ЭР учитывается качество ресурса по содержательным и функциональным характеристикам, а также программная и аппаратная совместимость с техническими средствами Библиотеки.

7.4.3. Фонды Библиотеки иностранной литературы комплектуются полнотекстовыми, реферативными, библиографическими, фактографическими, библиометрическими, статистическими базами данных.

Приоритетно комплектуются зарубежные ЭР справочно-информационного, научного и культурного характера. Предпочтение отдается ЭР политематического содержания, включающим документы с глубоким хронологическим архивом.

При комплектовании отечественными ЭР допускается полное дублирование печатных журналов и газет прошлых лет в случаях ветхости печатных оригиналов, сохраняющих актуальность.

7.4.4. Предпочтительно комплектуются ЭР, поставщик которых предоставляет возможность дистанционного доступа к ресурсу (независимо от местоположения пользователя); возможность доступа через мобильные устройства пользователей; предоставляет статистику использования ресурса; возможность пользования оплаченным пакетом электронного ресурса по истечении срока подписки.

7.4.5. По истечении срока лицензионного договора осуществляется переоценка (вторичный отбор) ЭР на основе статистических данных об использовании ресурса, соответствия состава и функциональности ресурса критериям отбора.

7.5. Справочно-правовые системы.

7.5.1. Справочно-правовые системы – особый класс компьютерных баз данных, содержащих тексты нормативных документов, консультации специалистов по

праву, бухгалтерскому и налоговому учёту, судебные решения, типовые формы деловых документов и др.

7.5.2. Комплектование фондов Библиотеки иностранной литературы справочно-правовыми системами заключается в контроле за своевременной актуализацией информационных банков, входящих в комплекты, инсталлированных на сервере Библиотеки иностранной литературы.

7.5.3. Справочно-правовые системы обновляются их производителями на безвозмездной основе в рамках договора о сотрудничестве.

ОБЩИЕ ТАБЛИЦЫ К ПРОФИЛЮ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДОВ БИБЛИОТЕКИ ИНОСТРАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
00 Общий отдел Наука. Организации. Интеллектуальная деятельность. Знаки и символы. Документы и публикации в целом	В					
001.8 Науковедение	В		2	4	3	
001.895 Инновации	В		2	4	3	
001(0-04) Междисциплинарные научные исследования	В		2	4	3	
001:57 Биотехнологии	В		2	4	3	
003 Семиотика	В		2	4	3	
004 Информационные и компьютерные технологии	В		2	4	3	
004.896 Робототехника	В		2	4	3	
01 Библиография. Каталоги. Указатели литературы	В	2	2	4	4	4
02 Библиотечное дело. Библиотечковедение	В	2	2	3	3	3

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
03 Справочные издания общего типа. Энциклопедии, словари, справочники	В		2	4	3	
05 Серийные издания (периодические издания, журналы, продолжающиеся издания, серии).	В		2	4	3	3
06 Организации и прочие типы объединений. Ассоциации. Конгрессы. Выставки. Музеи	В	2	3	4	4	4
07 Газеты, пресса: значение, подчинение и контроль, вопросы управления деятельностью по изданию, редактированию, распространению. Журналистика	В	3	3	4	3	3
08 Издания смешанного содержания. Сборники	В	3	3	4	3	4
09 Рукописи. Редкие книги	В	3	2	2	3	3
1 Философские науки. Психология.	В					
01 Сущность и задачи философии 101 Сущность и задачи философии 1(091) история философии	В	3	3	4	3	4
11 Общее учение о бытии. Метафизика Метафизика	В	3	4	4	4	4

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
122/129 Отдельные проблемы и категории философии Отдельные проблемы и категории философии. Категории диалектики	В	3	3	4	3	4
13 Философские проблемы духовной жизни Философия духа. Метафизика духовной жизни 130.2 Культурология	В	3	3	4	3	4
14 Философские системы и концепции. Метафизико-онтологические концепции 1:2/9 Различные виды философских исследований	В	3	3	4	3	4
159.9 Психология 159.929 Этология 316.6 Социальная психология	В	3	3	4	3	3
16 Логика. Теория познания. Методология и логика науки 168.522 Гуманитарные науки в целом	В	3	3	4	3	4
17 Этика. Учение о морали	В	3	3	4	3	4
18 Эстетика	В	2	2	4	3	4

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
2 Религия. Теология	С					
21 Естественное богословие. Внеконфессиональная теодицея	С	4	4	4	4	4
2 Библия 22 Библия	С	3	3	4	3	4
23 Христианская религия 23/28 Христианство	С	3	3	4	3	4
29 Нехристианские религии 291 Общее и сравнительное религиоведение	С	4	4	4	4	4
3 Общественные науки	С					
30 Теория, методология и методы общественных наук в целом. Социография	С	3	3	4	4	4
31 Демография. Социология. Статистика Расширение: 311 Статистика 314 Демография 316 Социология	С	3	3	4	4	4
32 Политика. 32.01 Политология 327 Международные отношения	С	3	4	4	3	4

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
33 Экономика. Народное хозяйство. Экономические науки 330 Политэкономика 332 Региональная экономика 338(100) Экономика разных стран 339 Международные экономические отношения	С		3	4	4	4
34 Право. Юридические науки 340 Право в целом 340.1 Виды и формы права, правовые концепции 340.143 Юриспруденция 340.6 Юридическая психология 341/349 Различные отрасли права 341 Международное право	С	4		4		4
347.78 Авторское право в литературе и искусстве	С	2	2	4	4	4
35 Государственное административное управление. Военное искусство	С	4		4		4
36 Обеспечение духовных и материальных жизненных потребностей. Социальное обеспечение. Социальная помощь. Обеспечение жилищем. Страхование	С	4		4		

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
37 Образование. Воспитание. Обучение. Организация досуга 379.8 Досуг	С	3	3	4	3	4
37.013 Общая теория воспитания и обучения. Отдельные направления педагогики	С	3	3	4	3	
39 Этнография. Обычаи. Жизнь народа. Нравы. Фольклор 398 Фольклор	С	2	2	3	2	4
5 Математика. Естественные науки (общие работы) 502/504 Природа	С		3	4	3	
6 Прикладные науки. Здравоохранение. Техника (общие работы)	С		3	4	4	
7 Искусство. Декоративно-прикладное искусство. Фотография. Музыка. Игры. Спорт	В	3	2	3	3	4
7.01 Общая теория искусства. Эстетика. Философия искусства. Проблемы эстетического вкуса 7.012 Дизайн	В	3	2	3	3	4
7.02 Техника искусства	В	3	2	3	3	4

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
7.03 История искусства. Творческие методы. Художественные стили, направления, школы и влияния	В	3	2	4	3	4
7.04 Объекты и темы художественного изображения. Художественные образы. Иконография	В	3	2	4	4	4
7.05 Применение и назначение искусства Применение искусства (в промышленности, торговле, быту)	В	3	2	4	3	4
7.06 Различные вопросы искусства	В	3	2	4	3	4
7.07 Занятия и виды деятельности в искусстве. Деятели искусства 7.072 Искусствоведение (искусствовознание)	В	3	3	4	3	4
7.08 Характерные особенности, жанры, формы и другие специальные вопросы в отдельных видах искусства, развлечениях, спорте	В	3	3	4	3	4
7.091/.097 Виды представлений в зрелищных искусствах. Конкурсы. Соревнования. Экранизация и передачи представлений по радио и телевидению	В	3	3	4	3	4

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
71 Планировка в масштабе страны. Районная планировка. Градостроительство. Ландшафтная и садово-парковая архитектура. Преобразование ландшафта 711 Градостроительство 711.424 Архитектурные и художественные памятники отдельных городов и местностей 712 Ландшафтный дизайн	В	3	4	4	3	4
72 Архитектура	В	3	3	4	3	4
73 Пластические искусства	В	3	3	4	3	4
74 Рисование и черчение. Декоративно-прикладное искусство. Художественные промыслы. Дизайн 745/749 Декоративно-прикладное искусство	В	3	3	4	3	4
75 Живопись	В	3	3	4	3	4
76 Графические искусства. Графика. Гравюра	В	3	3	4	3	4
78 Музыка	В		4	4	3	

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
79 Зрелищные искусства. Массовые развлечения. Игры. Спорт 792 Театр 796 Спорт 796.5 Туризм	В		4	4	3	4
8 Языкознание. Лингвистика. Художественная литература. Литературоведение	А					
80 Общие вопросы лингвистики и литературы. Филология	А	2	2	2	2	2
81 Лингвистика. Языкознание. Языки	А	2	2	2	2	2
82 Художественная литература. Литературоведение	А	2	2	2	2	2
9 География. Биографии. История. Археология	С					
902/904 Археология. Предыстория. Археологические памятники	С	4	4	4		4
908 Краеведение	С	4	4	4	4	4
<i>910 Общие вопросы. География как наука. Страноведение. Географические исследования. Путешествия</i>	С	3	3	4	3	

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
910.4 Географические экспедиционные исследования и открытия. Путешествия	С	3	4	4	3	
911.3 Экономическая география 911.3 Различные отрасли географии	С		4	4	3	3
931:910 Историческая география	С	4	4	4	3	4
929 Биографические и подобные исследования Биографические и подобные исследования. Вспомогательные исторические науки (напр. геральдика, фалеристика, вексиллология)	С	2	2	2	3	4
93/94 История	В	2	3	4	3	4
930 История. Теоретические вопросы. Исторические науки	В	2	3	4	3	4
94 Всеобщая история. История отдельных стран и народов	В	2	3	4	3	4
:576(0-04), 316.7:39 Антропология. Антропологические науки (гуманитарные), Социальная и культурная антропология, географическая антропология.	С	3	2	4	3	

Тематические рубрики	Уровень комплектования	Типология изданий				
		Источники	Научная литература	Справочная литература	Научно-популярная литература	Учебная и методическая литература
128/129 Философская антропология	С	3	2	4	3	
17:61 Биоэтика	С	2	2	4	3	
:159.931 Визуальные исследования	С	2	2	3	3	
-055.1/.3 Гендерные исследования	С	3	2	3	3	
:[316.42:364.122.5] Городские исследования	С	3	3	3	3	
:159.955 Когнитивные науки	С	3	2	2	3	
008:316.77 Медиа-исследования	С	3	3	3	3	
001(0-04):611.81 Междисциплинарные исследования мозга	С	2	2	3	3	
008(0-04):316.323.8 3 Постколониальные исследования	С	3	2	3	3	
504:39 Экология человека	С	3	3	3	3	