

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«ВСЕРОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
БИБЛИОТЕКА ИНОСТРАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
имени М.И.РУДОМИНО»

П Р И К А З

г. Москва

«24» 08 2021 г.

№ 156

О внесении изменений в прейскурант
услуг и работ, выполняемых на платной основе

В связи с расширением перечня работ и услуг, выполняемых на платной основе работниками ФГБУК «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И. Рудомино (далее – Библиотека иностранной литературы)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в прейскурант услуг и работ, выполняемых на платной основе работниками Библиотеки иностранной литературы, утвержденный приказом генерального директора от 28.04.2021 г. № 86 «Об утверждении стоимости услуг и работ, выполняемых на платной основе», дополнив услугами и работами:

«

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Стоимость (руб.)	В том числе НДС 20%
4.4.1	Переплет документов			
	Изготовление нового переплета на прокол формата А5-А4	1 документ	1000,00	включая НДС
	Изготовление нового переплета на прокол формата А3-А2	1 документ	1 500,00	включая НДС
	Изготовление нового переплета с шитьем формата А5-А4	1 документ	2 000,00	включая НДС
	Изготовление нового переплета с шитьем формата А3-А2	1 документ	2 500,00	включая НДС
4.4.2	Изготовление футляра, папки для документов			
	Изготовление защитного футляра из бескислотного картона ручным способом формата А5-А4	1 футляр	1000,00	включая НДС
	Изготовление защитного футляра из бескислотного картона ручным	1 футляр	1 800,00	включая НДС

	способом формата А2-А3			
	Изготовление футляра-трансформера для хранения и экспонирования документов формата А4	1 футляр	50 000,00	включая НДС
	Изготовление футляра-трансформера для хранения и экспонирования документов формата А3	1 футляр	70 000,00	включая НДС
6.	Дополнительные услуги			
6.1.	Консультационные услуги центра по организации мероприятий ¹⁰	1 услуга	600,00 руб.	включая НДС
6.2.	Услуги по уборке помещения ¹⁰	1 уборка	1 500,00 руб.	включая НДС
6.3.	Услуги по обеспечению безопасности проводимого мероприятия ¹⁰	1 сотр./1 час	800,00 руб.	включая НДС
6.4.	Предоставление права профессиональной фотосъемки интерьеров Библиотеки иностранной литературы, не преследующей цели продвижения имиджа Библиотеки ¹¹	1 час	2 000,00 руб.	включая НДС
6.5.	Предоставление права профессиональной кино- и видеосъемки интерьеров Библиотеки иностранной литературы, не преследующей цели продвижения имиджа Библиотеки ¹¹	1 час	20 000,00	включая НДС

¹⁰ коэффициент за работу в выходные, праздничные дни и сверх времени работы Библиотеки – 2.

¹¹ предоставление права фото-, видео-, киносъемки не включает стоимость использования помещения.»

2. Руководителю Аппарата генерального директора (Беседина Г.А.) ознакомить руководителей структурных подразделений с настоящим Приказом и Приложением под роспись.

3. Ведущему специалисту отдела по связям с общественностью и редакции сайта Библиотеки (Парин В.В.) разместить Приложение на официальном сайте Библиотеки иностранной литературы.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя генерального директора по экономическим вопросам (Марков В.А.).

5. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Генеральный директор



П.Л. Кузьмин