

Приложение №2
к приказу № ____ от _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор М.О. Шепель

РЕГЛАМЕНТ

Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы имени М.И. Рудомино» по оказанию платных услуг

1. Регламент включает наименование и краткое описание услуг, а также информацию о цене, единице измерения, месте оказания, наименовании подразделения, содержании услуги и наличии ограничений по каждой позиции прейскуранта Библиотеки иностранной литературы (далее - Библиотека).

2. Копировальные услуги включают следующие позиции:

2.1. Ксерокопирование (ч/б) выполняется в объеме, позволяющем обеспечить бесперебойную работу копировальной техники и сотрудников отделов, и с соблюдением норм авторского права, по 7 (семь) рублей за страницу формата А4 с одной стороны и 17 (семнадцать) рублей за страницу А3 с одной стороны. Под ограничения для целей ксерокопирования в рамках этой услуги подпадают особо ценные, редкие и дорогие издания, а также издания из фондов редкой книги Библиотеки, которые нецелесообразно и небезопасно ксерокопировать на планшетном устройстве. Ксерокопирование осуществляется на аппаратах (МФУ, принтерах), размещенных в помещениях отделов, сотрудником отдела, по возможности, с применением стандартного разрешения печати (300 dpi) с целью экономии тонера картриджа, но без потери качества печати. Применяется снижение цены в соответствии с критериями, указанными в прейскуранте.

2.2. Ксерокопирование (цв.) выполняется в объеме, позволяющем обеспечить бесперебойную работу копировальной техники и сотрудников отделов, и с соблюдением норм авторского права, по 25 (двадцать пять) рублей за страницу формата А4 с одной стороны и 30 (тридцать) рублей за страницу А3 с одной стороны. Под ограничения для целей ксерокопирования в рамках этой услуги подпадают особо ценные, редкие и дорогие издания, а также издания из фондов редкой книги Библиотеки, которые нецелесообразно и небезопасно ксерокопировать на планшетном устройстве. Ксерокопирование и печать

осуществляется на аппаратах (профессиональных МФУ), размещенных в помещениях отделов, сотрудником отдела, по возможности и по договоренности с пользователем, с применением минимального разрешения печати с целью экономии тонера картриджа, но без потери качества печати. Применяется снижение цены в соответствии с критериями, указанными в прейскуранте.

2.3. Ксерокопирование (А4, ч/б) из фонда редкой книги текстовых материалов XIX-XX вв. и иллюстрированных материалов выполняется в объеме, позволяющем обеспечить бесперебойную работу копировальной техники и сотрудников Отдела редкой книги и коллекций, и с соблюдением норм авторского права по 40 (сорок) рублей за страницу текстовых материалов XIX-XX вв. и по 110 (сто десять) рублей за страницу иллюстрированных материалов. Под ограничения для целей ксерокопирования в рамках этой услуги подпадают особо ценные издания и издания, определяемые сотрудниками Отдела редкой книги и коллекций. Снижение цены в зависимости от объема печати не применяется.

2.4. Распечатка с электронного носителя (ч/б) выполняется в объеме, позволяющем обеспечить бесперебойную работу копировальной техники и сотрудников отделов, и с соблюдением норм авторского права, по 7 (семь) рублей за страницу формата А4 с одной стороны и 17 (семнадцать) рублей за страницу А3 с одной стороны. Специальных ограничений на оказание услуги не вводится. Распечатка с электронного носителя (ч/б) осуществляется на аппаратах (МФУ, принтерах), размещенных в помещениях отделов, сотрудником отдела, по возможности, с применением стандартного разрешения печати (300 dpi) с целью экономии тонера картриджа, но без потери качества печати. Применяется снижение цены в соответствии с критериями, указанными в прейскуранте.

2.5. Распечатка с электронного носителя (цв.) выполняется в объеме, позволяющем обеспечить бесперебойную работу копировальной техники и сотрудников отделов, и с соблюдением норм авторского права, по 25 (двадцать пять) рублей за страницу формата А4 с одной стороны и 30 (тридцать) рублей за страницу А3 с одной стороны. Специальных ограничений на оказание услуги не вводится. Распечатка с электронного носителя (цв.) осуществляется на аппаратах (профессиональных МФУ), размещенных в помещениях отделов, сотрудником отдела, по возможности и по договоренности с пользователем, с применением минимального разрешения печати с целью экономии тонера картриджа, но без потери качества печати. Применяется снижение цены в соответствии с критериями, указанными в прейскуранте.

2.6. Печать иллюстраций и изображений на профессиональной технике (ч/б и цв.) выполняется в Книжном клубе по 30 (тридцать) рублей за страницу А4 на бумаге с обычной плотностью, 50 (пятьдесят) рублей за страницу А3 на бумаге с обычной плотностью, 40 (сорок) рублей за страницу А4 на бумаге повышенной плотности и 80 (восемьдесят) рублей за страницу А3 на бумаге повышенной плотности. Специальных ограничений на оказание услуги не вводится. Печать иллюстраций и изображений на профессиональной технике осуществляется на аппарате Canon сотрудником Книжного клуба с понедельника по четверг с 11:00 до 18:00, в пятницу с 11:00 до 17:00. Применяется снижение цены в соответствии с критериями, указанными в прейскуранте.

2.7. Блок услуг «Сканирование микроформ» исчисляется стоимостью оказанной услуги за кадр.

2.8. По сложности и особенности организации технологического процесса все задачи по оцифровке книг разделены на три группы или три процесса оцифровки: а) простое издание - книги с хорошо сохранившимся корешком, хорошей раскрываемостью и качественным изображением на страницах; б) ветхое издание - книги с разваливающимся корешком или страницами и/или с плохим качеством изображения/текста на страницах; в) редкая книга - книги, опубликованные в XV-XXI вв., сохранившиеся в относительно малом числе экземпляров и обладающие историко-культурной, художественной, научной или иной ценностью; г) книжный памятник - книжные памятники подразделяются на единичные книжные памятники и книжные памятники-коллекции, которые являются совокупностью документов, приобретающих свойства книжного памятника только при их соединении вместе в силу своего происхождения, видового родства либо по иным признакам. Оцифровка изданий из фондов Библиотеки выполняется Отделом оцифровки из расчета 12 (двенадцати) рублей за страницу простого издания, 17 (семнадцати) рублей за страницу ветхого издания, 22 (двадцати двух) рублей за страницу редкого издания и 90 (девяносто) рублей за страницу книжного памятника. Заказ оформляется в холлах второго и третьего этажей Библиотеки. Для физических лиц услуга выполняется для ускорения прохождения пользователями очереди на оцифровку изданий. Оцифровка осуществляется в соответствии с действующими нормами авторского права, локальными нормативными документами и производится согласно техническим требованиям, действующим в Библиотеке. Если книга защищена авторскими правами, пользователь получает доступ к оцифрованному изданию на сайте Библиотеки через личный кабинет для удаленного прочтения и не имеет права на копирование и запись издания. Если книга не защищена авторскими правами, то она размещается в открытом доступе и пользователь имеет возможность заказать частичную и

полную запись оцифрованного издания на носитель заказчика. Сроки выполнения услуги не превышают 2 (двух) рабочих дней с момента заказа. Оцифровка изданий для юридических лиц проводится, в том числе, с применением сложного сканирования с последующей обработкой отсканированных материалов. Услуга оказывается в соответствии с указанной в настоящем пункте стоимостью и с применением повышающих коэффициентов согласно критериям в прейскуранте. Сложное сканирование с последующей обработкой и с записью на носитель пользователя выполняется в объеме, позволяющем обеспечить бесперебойную работу сканирующей техники и сотрудников отделов, и с соблюдением норм авторского права, правил копирования и правил пользования Библиотекой. В рамках услуги может производиться сканирование ветхих, сложенных, порванных оригиналов, листов форматов больше А3, сканирование с высоким разрешением (не выше 600 dpi), сканирование и обработка в формате tiff (несжатый), редактирование отсканированного изображения (заливка фона, применение фильтров и т.д.). Сроки оцифровки изданий зависят от объема и сложности оцифровки и оговариваются отдельно.

3. Информационно-справочные услуги включают следующие позиции:

3.1. Корректировка текста на русском языке выполняется в отношении материалов пользователя исключительно в печатном виде, сохраненных в одном из доступных форматов текстового редактора. Корректировка текста на английском языке выполняется в отношении материалов пользователя исключительно в печатном виде, сохраненных в одном из доступных форматов текстового редактора. В предоставлении данной услуги пользователям может быть отказано или введены ограничения в зависимости от объемов материалов, предоставляемых на корректировку, объема ошибок в оригинальном тексте, в том числе полученного после распознавания отсканированного текста, а также сложности и узкой направленности (специального характера) текста (на усмотрение исполнителя). Тексты, не отвечающие нормам законодательства Российской Федерации, включая оскорбительные и ненадлежащие материалы, не принимаются к корректировке в любом случае. Расчет стоимости услуги ведется за одну страницу материалов пользователя формата А4 по 55 (пятьдесят пять) рублей за страницу на русском языке и 90 (девяносто) рублей за страницу на английском языке. За страницу принимаются тексты 14 кегля с одинарным или полуторным интервалом между строками. В случае неполного заполнения страницы текстом в целях расчета стоимости производится округление до полной страницы. Пользователи заблаговременно информируются, что корректировка текста выполняется не профессиональным корректором, а библиотекарем, библиографом или

методистом, имеющим профессиональное библиотечное образование, или лингвистом (филологом), обладающими многолетним опытом работы в библиотечной сфере. Корректировка не предполагает редакторской правки.

3.2. Набор текста на русском языке выполняется в отношении материалов пользователя, представленных в рукописном или печатном виде. Набор текста на английском и славянских языках выполняется в отношении материалов пользователя, представленных в рукописном или печатном виде. Текст пользователя набирается в одном из текстовых редакторов. В предоставлении данной услуги пользователям может быть отказано или введены ограничения в зависимости от объемов материалов, предоставляемых на набор, степени разборчивости почерка, сложности и узкой направленности (специального характера) текста (на усмотрение исполнителя), а также при наличии противоречий с действующими нормами авторского права и другим законодательством Российской Федерации, и намерении использовать набранный текст в коммерческих целях. Ответственность за нарушение законодательства в области воспроизведения или копирования таким образом текстовых материалов остается за заказчиком услуги (пользователем). Тексты, содержащие оскорбительные и ненадлежащие материалы, не принимаются к набору в любом случае. Расчет стоимости услуги ведется за 1000 знаков с пробелами по 50 (пятьдесят) рублей за тексты на русском языке и 80 (восемьдесят) рублей за тексты на английском или славянских языках. Расчет количества знаков проводится уже по набранному тексту. Применяется повышающий коэффициент к стоимости услуги при предоставлении пользователем материалов в рукописном виде.

3.3. Перевод текста на английском языке выполняется в отношении материалов пользователя, представленных в рукописном или печатном виде. Перевод текста на французском, испанском, шведском, скандинавских, португальском, итальянском и других языках выполняется в случае наличия переводчика в отношении материалов пользователя, представленных в рукописном или печатном виде. Текст пользователя переводится и печатается в одном из текстовых редакторов. В предоставлении данной услуги пользователям может быть отказано или введены ограничения в зависимости от объемов материалов, предоставляемых на перевод, степени разборчивости почерка, сложности и узкой направленности (специального характера) текста (на усмотрение исполнителя), а также при наличии противоречий с действующими нормами авторского права и другим законодательством Российской Федерации, и намерении использовать набранный текст в коммерческих целях. Ответственность за нарушение законодательства в области авторского и других видов права остается за заказчиком услуги (пользователем). Тексты,

содержащие оскорбительные и ненадлежащие материалы, не принимаются к переводу в любом случае. Пользователи заблаговременно информируются, что перевод текста выполняется не профессиональным переводчиком, специализирующемся в этой сфере, а специалистом, методистом, библиотекарем или библиографом, имеющим многолетний опыт использования иностранного языка на профессиональном уровне, или обладающим сертификатами по владению иностранного языка. Расчет стоимости услуги ведется за 1000 знаков с пробелами по 270 (двести семьдесят) рублей за тексты на английском языке, 300 (триста) рублей за тексты на французском и испанском языке и 400 (четыреста) рублей за тексты на шведском, скандинавских, португальском, итальянском и других языках. Расчет количества знаков проводится по оригинальному иностранному тексту (в случае предоставления его на перевод в печатном виде) и по переведенному тексту (в случае предоставления его на перевод в рукописном виде). Применяется повышающий коэффициент к стоимости услуги при предоставлении пользователем материалов в рукописном виде.

3.4. Сверка и оформление цитат в научной работе выполняется Отделом справочно-информационного обеспечения. Решение о возможности исполнения услуги принимается уполномоченным сотрудником Библиотеки только после предварительного ознакомления с профилем научной работы и ее соответствием направлениям комплектования фондов, количеством цитат, предоставляемых для сверки, и при наличии достаточных ресурсов Библиотеки для оказания подобной услуги. Если заказ пользователя удовлетворяет названным критериям, заказ принимается в работу. Тексты, содержащие оскорбительные и ненадлежащие материалы, не принимаются к сверке и оформлению цитат в любом случае. Расчет стоимости услуги ведется за обработку 1 цитаты по 180 (сто восемьдесят) рублей.

3.5. В категорию услуги «Справочные услуги по индивидуальному заказу» входят все виды библиотечно-информационных справок (тематическая, фактографическая и др.), а также работ, связанных с редактированием списков литературы, подбором визуальных материалов и др. Услуга по данной позиции перечня платных услуг выполняется только после проведения краткосрочной (как правило, 5 минут) консультации с заказчиком и предварительной оценки объема работ, и получения его согласия на приблизительное количество часов предстоящей работы сотрудника. Расчет стоимости услуги ведется за каждые 30 минут рабочего времени сотрудника по 300 (триста) рублей.

4. Образовательные услуги включают следующие позиции:

4.1. Программы повышения квалификации по очной форме обучения согласно утвержденной программе с выдачей удостоверения о повышении квалификации

установленного образца по итогам обучения. Образовательные программы повышения квалификации организуются и проводятся в Академии Рудомино и других помещениях библиотеки. Примеры программ повышения квалификации: Blended Learning (для преподавателей английского языка); «Изготовление мраморной бумаги» (лекции, практические занятия и консультации) по теме истории мраморной бумаги, подбора материалов и инструментов для мраморирования, узоров мраморной бумаги и другим направлениям. Установление цены на оказание услуги по программам повышения квалификации между исполнителем и заказчиком ведется на основе договорных отношений. Индивидуальные консультации по содержанию услуги оказываются по телефону +7 495 915 7885 или по электронной почте academy@libfl.ru.

4.2. Тематическая стажировка согласно индивидуальной программе в отделах Библиотеки иностранной литературы (очная форма). Стажировки специалистов организуются по индивидуальной программе и проводятся в отделах Библиотеки иностранной литературы и в Академии Рудомино. Услуги можно заказать в Академии Рудомино. По итогам стажировки выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Установление цены оказания услуги между исполнителем и заказчиком ведется на основе договорных отношений. Индивидуальные консультации по содержанию услуги оказываются по телефону +7 495 915 7885 или по электронной почте academy@libfl.ru.

5. Технологические и тематические экскурсии Академии «Рудомино» по библиотеке представляют из себя экскурсии по индивидуальному тематическому запросу, ознакомление с отдельными направлениями работы, консультации с руководителями отделов. Экскурсии проводятся для взрослых и детей на русском, английском, немецком и французском языках. Услуга оказывается на индивидуальных условиях по требованию заказчика в группе не более 20 (двадцати) человек по предварительной записи. Экскурсия может проводиться в нестандартное время в соответствии с заранее согласованным графиком в отличие от регулярных экскурсий, проводимых в Библиотеке на бесплатной основе. Установление цены оказания услуги между исполнителем и заказчиком ведется на основе договорных отношений за 1 (одну) группу (не более двадцати человек). Продолжительность экскурсии составляет приблизительно 3 часа. Индивидуальные консультации по содержанию услуги оказываются по телефону +7 495 915 7885 или по электронной почте academy@libfl.ru.

6. Дополнительные услуги:

6.1. Реставрационные услуги включают следующие виды работ: переплет документов, изготовление футляра, изготовление рабочей электронной книги, реставрационно-

консервационные работы на бумаге, кофе, пергаменте. Установление цены оказания услуги между исполнителем и заказчиком ведется на основе договорных отношений.

6.2. Мастер-класс по изготовлению мраморной бумаги проводится сотрудниками Отдела реставрации и консервации документов. Продолжительность составляет приблизительно 3 часа из расчета 900 рублей за посетителя.

6.3. Мастер-класс по линогравюре проводится сотрудниками Отдела реставрации и консервации документов. Продолжительность составляет приблизительно 4 часа из расчета 1200 рублей за посетителя.

6.4. Мастер-класс по переплету своими руками проводится сотрудниками Отдела реставрации и консервации документов. Продолжительность составляет приблизительно 3 часа из расчета 900 рублей за посетителя.

6.5. Мастер-класс по реставрации бумажной основы листов проводится сотрудниками Отдела реставрации и консервации документов. Продолжительность составляет приблизительно 3 часа из расчета 900 рублей за посетителя.

6.6. Мастер-класс по книгопечатанию на реплике станка XV века проводится в Отделе редкой книги и коллекций. Посетитель ознакомится с работой печатного станка, инструментами типографа и наборной кассой, сможет самостоятельно напечатать страницу текста, получит общее представление о становлении и развитии книгопечатания в Европе в 15-16 вв. Продолжительность составляет 45 мин из расчета 300 рублей за посетителя.

6.7. Кружки Детского зала организуются и проводятся в Отделе детской книги и детских программ. Установление цены оказания услуги между исполнителем и заказчиком ведется на основе договорных отношений.

6.8. Художественная съемка документов из фондов (фото- и видеосъемка) с использованием техники заказчика производится по договоренности за 1 час съемок.

6.9. Видео- и киносъемка в помещении и на территории Библиотеки с использованием техники заказчика производится по договоренности из расчета 1 часа съемок.

6.10. Экскурсия по Библиотеке по индивидуальному заказу (взрослая, детская) выполняется на индивидуальных условиях по требованию заказчика и независимо от количества человек в группе. Экскурсия может проводиться в нестандартное время в соответствии с заранее согласованным графиком. Установление цены оказания услуги между исполнителем и заказчиком ведется на основе договорных отношений.

6.11. В Библиотеке предусмотрена процедура изготовления дубликатов читательских билетов, замены номерков гардероба и ключей от ячеек камеры хранения в случае их утери. Услуга выполняется на кафедре ресепшн на 1 этаже центрального входа Библиотеки.

Процесс подтверждения принадлежности оставленных в ячейках камеры хранения вещей и процедуры хранения изложен в правилах пользования Библиотеки. Исчисление стоимости услуги изготовления дубликатов определено из расчета 200 (двухсот) рублей за дубликат читательского билета, 150 (ста пятидесяти) рублей за утерю номерка гардероба, 350 (трехсот пятидесяти) рублей за утерю ключей от ячейки камеры хранения.